

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

แบบ บก.111

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

วัน เดือน ปี	รายการ	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
รวมเป็นเงิน (.....)				

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
 สังกัด/โรงเรียน.....เขาทรายทับคล้อพิทยา..... ขอรับรอง รายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียก
 ใบเสร็จรับเงินได้ จากผู้รับได้และข้าพเจ้าได้จ่ายในนามของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....